

Zweygart Fachhandelsgruppe GmbH & Co KG  
Sicherheitstechnik/Nachbestellungen  
Erich-Kiefer-Str. 10-14

71116 Gärtringen

## Anforderung einer Ersatz-Sicherungskarte über den Fachhandel

Anlagenbezeichnung / Code

<b>Eigentümer</b>	
<p>Rechtsverbindliche Erklärung: Hiermit erkläre ich, dass ich der Eigentümer (der/die ausgewiesene Beauftragte des Eigentümers) der oben genannten Schließanlage bin. Zur Bestätigung meiner Aussage erhalten Sie nachstehend nähere Angaben zur Schließanlage. Ohne Angabe der Schließungsnummer des Haupt - bzw. Generalhauptschlüssels und von mindestens 3 Schließungsnummern aus der Schließanlage kann keine neue Sicherungskarte ausgestellt werden.</p>	<p>Da die zur Zeit gültige Sicherungskarte verloren gegangen ist, bitte ich um Ausstellung einer Ersatz-Sicherungskarte mit neuer Codierung. Mit Erhalt der neuen Sicherungskarte erkenne ich an, dass alle Nachbestellungen zur oben genannten Schließanlage nur noch gegen Vorlage dieser neuen Sicherungskarte vom Fachhandel entgegengenommen werden können.</p>
Umfang der Anlage : _____ Zylinder	Name : _____
Schließungsnummer 1: _____	Straße : _____
Schließungsnummer 2: _____	PLZ/Ort: _____
Schließungsnummer 3: _____	Datum/Unterschrift _____
HS / GHS : _____	

<b>Verarbeiter</b>	
<p>Rechtsverbindliche Erklärung: Nur gültig in Verbindung mit der Unterschrift des Fachhändlers. Hiermit erkläre(n) ich(wir), dass mit uns der oben genannte Eigentümer oder Beauftragte des Eigentümers der oben Genannten Schließanlage bekannt ist bzw. sich durch Vorlage der entsprechenden Dokumente als Eigentümer oder dessen Beauftragter ausgewiesen hat.</p>	<p><u>Stempel</u></p> <p>_____</p> <p>Datum/Unterschrift</p>

<b>Fachhändler</b>	
<p>Rechtsverbindliche Erklärung: Hiermit erkläre(n) ich(wir), dass mir(uns) der oben genannte Eigentümer oder Beauftragte des Eigentümers der oben genannten Schließanlage bekannt ist bzw. sich durch Vorlage entsprechender Dokumente als Eigentümer oder dessen Beauftragter ausgewiesen hat.</p>	<p><u>Kundennummer:</u> _____</p> <p><u>Stempel</u></p> <p>_____</p> <p>Datum/Unterschrift</p>

Bitte nicht ausfüllen/vom Werk auszufüllen			
Datenprüfung	Rückfrage	Neue Datenprüfung	Neuausfertigung Nr. _____
am: _____	am: _____	am: _____	am: _____
durch: _____	durch: _____	durch: _____	durch: _____
	<u>Rücklauf:</u> _____		<u>Versand am:</u> _____